

TERMO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS

Aos 22 dias do mês de maio do ano de 2018, a Fundação Universidade de Brasília, de acordo com o que consta da Listagem de Eliminação de Documentos nº 1/2018, aprovada pela titular do Arquivo Nacional, por intermédio do Ofício nº52/2018/GABIN-AN e respectivo Edital de Ciência de Eliminação de Documentos nº 1/2018, publicado no Diário Oficial da União, de 19 de Abril de 2018, procedeu à eliminação de 133,98 metros lineares dos documentos relativos a Organização e Funcionamento; Pessoal; Material; Patrimônio; Orçamento e Finanças; Documentação e Informação; Comunicações; Assuntos diversos, Ensino Superior; Pesquisa e Extensão, do período de 1960 a 2014, da Fundação Universidade de Brasília.

Este documento deverá ser assinado por:

- Responsável designado para supervisionar e acompanhar a eliminação; e
- Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos.



Documento assinado eletronicamente por **Kezia Araujo Lima Cordeiro, Arquivista do Arquivo Central**, em 05/06/2018, às 16:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Membro da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos**, em 05/06/2018, às 18:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2554501** e o código CRC **A549AD61**.