



ATA DA TERCEIRA (3ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO CONSULTIVO DO ARQUIVO CENTRAL, realizada ao quarto dia do mês de outubro do ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas, no Arquivo Central, conduzida por Rodrigo de Freitas Nogueira (Matrícula FUB 1055542), Diretor do Arquivo Central e presidente do Conselho, com a presença dos membros titulares: Ana Cristina da Costa Carolino (Matrícula FUB 126357), representante da Faculdade de Ceilândia; Camila Domingo dos Santos (Matrícula FUB 1078461), Coordenadora do Protocolo; Cynthia Roncaglio (Matrícula FUB 1017110), representante Docente do curso de Arquivologia; Nathaly Rodrigues da Costa (Matrícula FUB 1086359), Coordenadora de Gestão de Documentos; Rafael Augusto Mendes Rosa (Matrícula FUB 1086812), Coordenador do Arquivo Permanente; Consuelo Martins Galo (Matrícula FUB 1065025) do Centro de Informática, representante técnico administrativo da FUB. Os membros Eloyane de Sousa e Silva Fernandes (Matrícula FUB 1027981), representante da Faculdade do Gama e Leandro de Oliveira de Oliveira Evangelista (Matrícula FUB 1026135), representante da Faculdade de Planaltina justificaram sua ausência por contato telefônico. A reunião foi iniciada com a leitura, validação e assinatura da ata da segunda reunião do Conselho. Em seguida, Rodrigo explicou que após a segunda reunião a equipe de coordenadores se reuniu para analisar os pontos de divergência da política. O presidente do Conselho sugeriu dar continuidade na discussão da política arquivística abordando diretamente os pontos que careciam de análise. Após a discussão de todos os pontos, a revisão da política foi finalizada e Rodrigo explanou sobre os próximos encaminhamentos da Política: disponibilizar para Consulta Pública por um período determinado. Nathaly sugeriu abrir a consulta para professores da Universidade e de fora. A reunião foi continuada com o segundo item de pauta: a proposta para o evento VII Workshop de Gestão de Documentos. Rodrigo explicou que foi criado um grupo de trabalho com membros de todas as coordenações para elaborar uma proposta para o evento e que a servidora Cláudia, presidente do grupo, iria apresentar tal proposta, porém ela não pode comparecer a reunião por estar de licença médica. Rodrigo começou lendo o documento proposto e após a leitura os membros foram apresentando sugestões: Professora Cynthia sugeriu colocar o público alvo e manter o evento durante o dia todo; Rafael questionou se a mudança do título implicaria na mudança da numeração do evento. Rafael sugeriu que o evento fosse reduzido apenas para o período da manhã e que a realização seja na primeira semana de dezembro. Nathaly alertou sobre o público estimado para as oficinas, da importância na escolha do local do evento para que não haja deslocamentos no momento da realização das oficinas, questionou quem serão os responsáveis por ministrar as oficinas e que é preciso pensar em mecanismos para a realização das inscrições. Rodrigo perguntou aos membros sobre manter o Workshop o dia inteiro ou meio período, e os membros decidiram por manter o dia inteiro com palestras pela manhã e oficinas no período da tarde. Nos encaminhamentos finais Rodrigo explanou que a próxima reunião do Conselho apenas será agendada após a entrega, pelos grupos de trabalho, os Programa de Gestão de Documentos e de Preservação. Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas, o presidente do Conselho encerrou a reunião, da qual eu, Camila Domingo dos Santos, secretária, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será subscrita pelo membros participantes.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo de Freitas Nogueira, Diretor(a) do Arquivo Central**, em 24/04/2019, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Cristina da Costa Carolino, Membro do Conselho Consultivo do Arquivo Central**, em 02/07/2019, às 09:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

Documento assinado eletronicamente por **Rafael Augusto Mendes Rosa, Membro do Conselho Consultivo do Arquivo Central**, em 06/09/2019, às 14:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Camila Domingo dos Santos, Técnico(a) em Arquivo do Arquivo Central**, em 25/09/2019, às 10:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Nathaly Rodrigues da Costa, Arquivista do Arquivo Central**, em 25/09/2019, às 11:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Consuelo Martins Galo, Chefe do Serviço de Sistemas da Informação do Centro de Informática**, em 14/10/2019, às 18:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Cynthia Roncaglio, Membro do Conselho Consultivo do Arquivo Central**, em 15/10/2019, às 17:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **3178219** e o código CRC **908CF026**.