

ATA DA SEGUNDA (2ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO CONSULTIVO DO ARQUIVO CENTRAL, realizada ao quarto dia do mês de setembro do ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas, no Arquivo Central, conduzida por Rodrigo de Freitas Nogueira (Matrícula FUB 1055542), Diretor do Arquivo Central e presidente do Conselho, com a presença dos membros titulares: Ana Cristina da Costa Carolino (Matrícula FUB 126357), representante da Faculdade de Ceilândia; Camila Domingo dos Santos (Matrícula FUB 1078461), Coordenadora do Protocolo; Cynthia Roncaglio (Matrícula FUB 1017110), representante Docente do curso de Arquivologia; Eloyane de Sousa e Silva Fernandes (Matrícula FUB 1027981), representante da Faculdade do Gama; Leandro de Oliveira de Oliveira Evangelista (Matrícula FUB 1026135), representante da Faculdade de Planaltina; Nathaly Rodrigues da Costa (Matrícula FUB 1086359), Coordenadora de Gestão de Documentos; Rafael Augusto Mendes Rosa (Matrícula FUB 1086812), Coordenador do Arquivo Permanente. O conselho também tem como membro a servidora Consuelo Martins Galo do Centro de Informática, representante Técnico Administrativo da FUB, que não compareceu a reunião por estar em período de férias. Ao iniciar a reunião, o presidente apresentou a pauta e informou sobre o VII Workshop de Gestão de Documentos que será discutido na próxima reunião. Em seguida, a ata da primeira reunião do Conselho Consultivo foi aprovado e liberada para assinatura. Rodrigo explicou sobre a metodologia usada para a elaboração da política arquivística e do cuidado que a equipe teve em criar um documento que espelhasse os instrumentos já utilizados pelo Arquivo, mostrou de forma geral a estrutura da política e como foram estabelecidos os capítulos e os artigos. Nathaly complementou relatando sobre a dificuldade da equipe de Coordenadores e do Diretor do Arquivo Central para chegar ao documento final e que houve a preocupação em deixar o documento com uma linguagem clara e geral. Logo, o presidente do Conselho recomendou que os membros pudessem expor suas opiniões e questionamentos sobre a política. Professora Cynthia sugeriu que inicialmente os membros que não são da área arquivística apresentassem suas impressões, assim Eloyane e Ana Cristina relataram que a minuta da política serviu como meio de estudos para compreender as atividades do arquivo e explicitaram que o documento está de fácil entendimento. Em seguida, a política foi analisada capítulo por capítulo. Leandro foi questionando e esclarecendo as dúvidas de forma pontual no decorrer da análise do documento. Em outro momento, a professora Cynthia questionou a forma de apresentação da política, se será apresentada como legislação ou como uma publicação e se houve consulta ou pesquisa em modelos já existentes. Rodrigo e Nathaly explicaram que foi realizada uma pesquisa para encontrar referências de políticas de outros órgãos, porém não foi encontrado nenhum modelo. Rafael sugeriu manter a política como legislação e estabelecer formas de divulgação como, por exemplo, a cartilha para distribuir no VII Workshop de Gestão de Documentos e todos concordaram. Por fim, Rodrigo explicitou a importância da aprovação pelo Conselho Consultivo da minuta da Política Arquivística para que esta possa ser incluída para a apreciação do Conselho Universitário (CONSUNI). Nos encaminhamentos finais Rodrigo propôs aos membros realizar uma nova leitura da política para fazer apontamentos mais precisos, da forma como o Leandro apresentou, para a análise do documento se tornar mais produtiva na próxima reunião. A próxima reunião foi agendada para o dia dois de outubro de dois mil e dezoito às quatorze horas. Nada mais havendo a tratar, às dezessete horas, o presidente do Conselho encerrou a reunião, da qual eu, Camila Domingo dos Santos, secretária, lavei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será subscrita pelo membros participantes.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo de Freitas Nogueira, Diretor(a) do Arquivo Central**, em 04/10/2018, às 14:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

Documento assinado eletronicamente por **Cynthia Roncaglio, Membro do Conselho Consultivo do Arquivo Central**, em 04/10/2018, às 16:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Nathaly Rodrigues da Costa, Membro do Conselho Consultivo do Arquivo Central**, em 04/10/2018, às 16:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Camila Domingo dos Santos, Membro do Conselho Consultivo do Arquivo Central**, em 04/10/2018, às 16:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Cristina da Costa Carolino, Membro do Conselho Consultivo do Arquivo Central**, em 15/10/2018, às 14:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Leandro de Oliveira Evangelista, Membro do Conselho Consultivo do Arquivo Central**, em 26/11/2018, às 17:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Eloyane de Sousa e Silva Fernandes, Membro do Conselho Consultivo do Arquivo Central**, em 07/03/2019, às 15:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Augusto Mendes Rosa, Membro do Conselho Consultivo do Arquivo Central**, em 06/09/2019, às 14:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2959507** e o código CRC **38BBAF88**.